



## JOURNALISTE/RÉDACTEUR(-RICE)

Dans le cadre des activités journalistiques et d'investigation du Time Club tu seras amené(e) à rencontrer des professionnels du milieu horloger suisse, des étudiants et autres intervenants, ainsi qu'à faire de la recherche documentaire pour produire un contenu de qualité à destination de notre communauté de *followers* et professionnels de l'industrie.

Ton travail au sein de notre équipe aura pour objectif de développer des contenus journalistiques à haute valeur ajoutée, orientés sur des sujets d'actualité et en lien avec la stratégie du Time Club.

Pour ce poste, nous recherchons une personne dotée de bonnes qualités relationnelles portant un intérêt particulier à l'écriture (français/anglais) et au domaine horloger.

Sans pour autant être un expert en matière d'horlogerie, tu es curieux/-euse, de nature ouverte et de caractère agréable. Ton souci de bien réaliser les tâches qui te sont confiées est pour toi une priorité. Organisé(e), tu sais gérer ton emploi du temps pour respecter les délais qui te sont impartis.

En ta qualité de journaliste, tu seras non seulement amené(e) à collaborer avec les autres membres de l'équipe mais également à nous accompagner lors des visites et autres événements horlogers pour recueillir toutes les informations nécessaires à ton travail, sur le terrain.

### **Nous offrons :**

- La possibilité d'apporter tes idées et de faire preuve de tes compétences pour un Club qui vise à devenir une référence dans son domaine, disposant déjà du soutien de 14 marques dans l'industrie !
- Un environnement de travail avec des étudiants issus d'autres universités suisses et internationales qui te permettra de développer ton réseau.
- La possibilité de te faire connaître et de rencontrer des professionnels du domaine horloger et d'autres horizons.
- D'intégrer une structure unique en Suisse, qui a déjà fait ses preuves
- La possibilité de participer à des événements très exclusifs

### **Prérequis :**

- Français et Anglais (minimum B2)
- Aisance rédactionnelle
- Informatique: Maîtrise de Microsoft Office (*Word, Outlook, PowerPoint*). Wordpress, Adobe suite (*Photoshop, Indesign, iMovie, Premiere Pro*) un atout.

### Responsabilités :

- Faire preuve de créativité en proposant des sujets intéressants et originaux pour alimenter les actualités du Time Club
- Mener de la recherche documentaire, réaliser des interviews et faire des investigations afin de produire des contenus informatifs de qualité à destination des professionnels et de la communauté du Time Club
- Collaborer avec les différents départements du Time Club, et plus particulièrement les équipes de *Community Management* et *Content Management* pour soutenir leurs projets et alimenter les tiens
- Nous accompagner lors de nos événements afin de recueillir les informations qui te seront nécessaires à la rédaction de certains articles

Si tu te reconnais dans la description de ce poste et que tu es prêt(e) à t'investir et à donner le meilleur de toi pour assurer le succès de ce projet, nous t'invitions à postuler sur notre site internet !

Le Time Club est une association étudiante indépendante à but non-lucratif. A ce titre, il s'agit d'une activité bénévole et la charge de travail sera adaptée.

Nous nous réjouissons de recevoir ta candidature et de te rencontrer !